

Næringsansvar

Dokument med informasjon om forsikringsproduktet



Selskap: KLP Skadeforsikring AS

Produkt: Næringsansvar

Dette dokumentet inneholder et sammendrag av den viktigste informasjonen som gjelder for KLP Skadeforsikrings næringsansvar. Se forsikringsbevis, vilkår og sikkerhetsforskrifter for fullstendig informasjon om hva forsikringen dekker og hvilke begrensninger som gjelder for virksomheten din.

Hva omfatter forsikringen?

Forsikringen dekker det rettslige erstatningsansvar som virksomheten kan pådra seg for skader på tredjemanns person eller ting ved sin virksomhet, slik dette er spesifisert i forsikringsbeviset.



Hva dekker forsikringen?

- ✓ Driftsansvar og produktansvar når dette er spesifisert i forsikringsbeviset

Valgfrie utvidelser

- ✓ Formuesansvar
- ✓ Bruk av RPAS/droner
- ✓ Dere/Virksomheten kan kjøpe egne forsikringer som dekker byggherreansvar, styreansvar og kriminalitet



Hva dekkes ikke av forsikringen?

Her er noen eksempler på hva forsikringen ikke dekker. Vær oppmerksom på at listen ikke er fullstendig. Hele oversikten finner dere i vilkårene.

- ✗ Kontraktsansvar
- ✗ Skade på egne ansatte
- ✗ Bøter, oppreisning, m.m.
- ✗ Bilansvar
- ✗ Langsom forurensning
- ✗ Eiøre eller familie
- ✗ Skade på ting som sikrede bruker, har leiet, lånt eller mottatt i transport eller forvaring
- ✗ Styreansvar
- ✗ Byggherreansvar
- ✗ Straffbare handlinger



Er det noen begrensninger i forsikringen?

- ! Forsikringssum
- ! Egenandel
- ! Sikkerhetsforskrifter, dvs hva dere må gjøre for å forebygge skader og tap
- ! Erstatningsregler
- ! Utvist grov uaktsomhet/forsett



Hvor gjelder forsikringen?

- ✓ På forsikringsstedet som er nevnt i forsikringsbeviset.



Hvilke forpliktelser følger med forsikringen?

- Virksomheten plikter å gi KLP korrekt informasjon når dere kjøper forsikringen
- Virksomheten/dere må kontrollere at opplysningene i forsikringsbeviset er korrekt
- Ved endringer som har betydning for forsikringsforholdet, må dere gi beskjed til KLP så snart som mulig
- Dere må kontakte KLP så raskt som mulig ved skade
- Bli kjent med sikkerhetsforskriftene, dvs. hva dere må gjøre for å forebygge skader og tap

**Når og hvordan betales forsikringen?**

Vi sender ut betalingsvarsel med betalingsfrist for forsikringen sammen med forsikringsdokumentene. Virksomheten må betale innen fristen som står i betalingsvarselet. Dere kan avtale ulike betalingsformer (eFaktura, giro).

**Når starter og slutter forsikringen?**

Avtalt forsikringsperiode står i forsikringsbeviset og gjelder normalt for ett år. Forsikringen fornyes automatisk for ett år av gangen.

**Hvordan kan forsikringen sies opp?**

Virksomheten kan si opp forsikringen dersom forsikringsbehovet faller bort, ved flytting av forsikringen eller ved andre særlige grunner, jf. FAL § 3-6, 1. ledd. Oppsigelsen må skje med en måneds varsel.